

INSTRUCCIÓN PARA A ACTUACIÓN NO SIMULACRO DE EVACUACIÓN

PUNTO DE CONTROL (secretaría) : Tfno. Externo: 982 22 32 75

Tfno. Interno: 104

- O inicio da evacuación, comezará cando soen as sireas do CIFP, son continuo de **5 segundos en tres ocasións**, con intervalos de **5 segundos de silencio**
- A **saída** do profesorado, xunto co alumnado ao seu cargo, farase seguindo a **senalización** existente. No caso das plantas altas: non se incorporarán ao rechán da planta inferior, mentres este non se desaloxe, agardando no tramo da escaleira que accede ao mesmo.
- A evacuación, farase en **dúas filas** (as aulas da dereita pola dereita, e as aulas da esquerda pola esquerda), deixando libre a parte central.
- **punto de encontro 1: PRAZA DOS NOVOS XULGADOS.**
Dirixiranse a este punto de encontro os que saian pola porta principal (porta nº 3).

- **punto de encontro 2: PISTAS POLIDEPORTIVAS**

Dirixiranse a este punto de encontro a través da rúa interior e do aparcadoiro os que saian ao exterior polas seguintes portas:

- porta nº 4 porta próxima á cafetaría que sae ao aparcamento.
- porta nº 5 porta do túnel de emerxencia xunto ao taller de mantemento **que soamente se utilizará como itinerario alternativo á saída pola porta nº 11** si esta estivese bloqueada
- porta nº 6 , porta do bloque 3
- porta nº 7, porta da zona de aulas/talleres electricidade
- porta nº 8, porta de Metal 1

Dirixiranse a este punto de encontro a través do aparcadoiro ou directamente a dito punto de encontro os que saian ao exterior polas seguintes portas:

- porta nº 9, portalón de Metal 2 e Metal 3
- porta nº 10, porta de Próteses I
- porta nº 11, porta de saída exterior do novo corredor da zona de ampliación-reforma de Próteses II e Automatismos e que se unifica co corredor existente na zona de talleres
- porta nº 12, porta alternativa de Automatismos.
- porta nº 13, porta alternativa de EO1.
- porta nº 14, porta de Sala Usos Múltiples/Ximnasio
- porta nº 15 , porta do corredor que dá fronte ao Salón de actos
- porta nº 16 , porta do “Chalet”

- Haberá un Xefe de Zona(**identificados con chaleco amarelo**), para os que saian pola porta principal, outro para os que saian para o aparcadoiro norte, e outro para os que saian para as pistas.

- Pola mañá os **Xefes de zona** serán:

Xefe de zona 1 :Unha persoa da **conserxaría** para os que saian pola porta principal para o *punto de encontro 1*.

Xefe de zona 2 : Outra persoa da **conserxaría** para os que saian polo o aparcadoiro norte e polas portas de saída á rúa interior que une os aparcamentos e se dirixan ao *punto de encontro 2*.

Xefe de zona 3 : Un membro do profesorado que se atope na **aula 008 (antes aula CNC) (xefe de zona principal)**, ou un/ha profesor/a que se atope na **aula 011 Prótesico II (xefe de zona de reserva)**, para os que saian directamente para pistas (talleres e “chalet”), *punto de encontro 2*.

- Pola tarde os **Xefes de zona** serán:

Xefe de zona 1 : O/a primeiro/a profesor/a do Bloque I* que na evacuación pase fronte a Conserxaría, (agás que sexa do ciclo de Coidados Auxiliares de E. que será do equipo de primeiros auxilios), para os que saian pola **porta principal (recollerá o formulario para toma de datos e o chaleco amarelo na conserxaría)** para o *punto de encontro 1*

Xefe de zona 2 : Unha **persoa da conserxaría** para os que saian polo o aparcadoiro norte e polas portas de saída á rúa interior que une os aparcamentos e se dirixan ao *punto de encontro 2*

Xefe de zona 3 : Un membro do profesorado que se atope impartindo as clases na aula **015 (xefe de zona principal)** ou un/ha profesor/a que se atope impartindo as clases nas aulas **014, 013, 012**, por esta orde (**xefe de zona de reserva**), terán nas aulas (012 / 013 / 015) onde impartan as clases, un formulario de toma de datos e un chaleco amarelo) deberá tomar nota, ademais dos seu alumnado do resto dos que saian para as **pistas polideportivas (punto de encontro 2)**, dende os talleres e “chalet”

- Cada profesor/a ao chegar ao punto de encontro dirixirase ao xefe/a de zona, para darlle as novas, con respecto a evacuación dos seus alumnos.
- Os xefes de zona anotarán os grupos que saen e as aulas correspondentes, así como as incidencias, e entregaranllas aos xefes de intervención ou o/a xefe/a de emerxencias.
- Haberá un/a **Xefe/a de intervención (identificado/a con chaleco amarelo)** pola mañá e outro/a pola tarde, que coordinarán ao resto de equipos e recolleran os datos dos xefes de zona.
- **Os xefes de intervención para este simulacro será: José Luis Blanco Carballido e Juan José Rodríguez Prieto.**
- **O Xefe de emerxencias é o director: Antonio Ibañez Burgo**, e na súa ausencia o xefe de estudos ou a secretaria, que se situarán no *punto de control* (conserxaría - oficinas).
- Haberá dous **equipos de primeiros auxilios** (un que sairá para o **punto de encontro 1 (praza dos novos vulgados)**, e outro que sairá do **“Chalet” para o punto de encontro 2 (pistas polideportivas)**). Os membros dos equipos de primeiros auxilios (**identificados con chaleco laranxa**) sairán para os puntos de encontro, recollendo antes tanto a caixa de primeiros auxilios coma o chaleco laranxa que se atopan en conserxaría para os de saída para o punto de encontro 1, e nas propias aulas de TAO e no Laboratorio de Auxiliar de E (segundo o caso) para os do punto de encontro 2

Pola mañá para o *punto de encontro 1*, o **xefe do equipo de primeiros auxilios** será o/a profesor/a que se atope na aula de 1º de Farmacia, e para o *punto de encontro 2* o/a un membro do **profesorado** que se atope na **aula de Próteses (xefe de EPA principal)**, reserva o/a profesor/a que se atope no **Laboratorio Coidados Auxiliares de Enfermería ou TAO (xefe de EPA de reserva)**

Pola tarde, para o *punto de encontro 1* será o/a **segundo/a profesor/a do Bloque I*** que na evacuación pase fronte a Conserxaría, e para a *zona de encontro 2* será o/a profesor/a que teña a súa clase cos alumnos/as de **Coidados Auxiliares de Enfermería (A) aula 018**, que si está nunha das aulas de informática en vez de ser no “Chalet”, neste caso o/a profesor/a entregará os alumnos e facilitará os datos ao **xefe de zona** que lle corresponda, e despois recollera tanto a caixa de primeiros auxilios coma o chaleco laranxa que se atopan en conserxaría para dirixirse ao *punto de encontro 2*

***Debido aos módulos que se imparten no Bloque I, con disparidade de horarios e ocupación de aulas, é preciso que todos os profesores que se encontren nas aulas no momento da evacuación pregunten en conserxaría si necesitan recoller material e facer labor de xefe de zona ou de equipo de primeiros auxilios, para o primeiro e o segundo profesor en evacuar respectivamente.**

- **Os/as profesores/as, ou persoal non docente, que se atopen no centro pero sen estar nas aulas cos/as alumnos/as, farán a evacuación, seguindo as pautas anteriores.**
- **O obxectivo deste simulacro é detectar as posibles incidencias, que se poidan dar, para corrixilas de cara un caso de necesidade real!**

Grazas pola vosa colaboración

COMISIÓN DE SEGURIDADE E SAÚDE LABORAL

-Xúntase plano das portas dos edificios e dos recintos, así como planos de puntos de encontro e percorridos exteriores.



